


МБОУ Вешкаймский лицей имени Б.П. Зиновьева при УЛГТУ

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 25.08.2022 года

Утверждаю
Директор лицея

 А.Ю. Орлова
Приказ № 265 от 26.08.2022



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2022

Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации питания учащихся в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ № 196 от 19.03.2001 г., санитарными правилами и нормами СанПиНа 2.42.1178 – 02, на основании ст.50 п.6 Федерального закона «Об образовании».
2. Предоставление горячего питания в МБОУ Вешкаймский лицей им. Б.П. Зиновьева производится исключительно на добровольной основе в соответствии с заявлением родителей.
3. Организация питания учащихся обеспечивается в МБОУ Вешкаймский лицей им. Б.П. Зиновьева.
4. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, в соответствии с которыми в МБОУ Вешкаймском лицее им. Б.П. Зиновьева организуются горячее питание для детей.
5. Режим работы школьной столовой соответствует режиму работы лицея (5 дней). Для приема пищи предусматриваются три перемены длительностью 20 минут каждая.
6. Количество питающихся детей в перемену соответствует количеству мест в столовой.
7. Ответственность:
 - за организацию питания учащихся в лицее, учет и контроль поступивших бюджетных и внебюджетных средств возлагается на руководителя общеобразовательного учреждения;
 - за соблюдение технологии и качества приготовления пищи, санитарно-гигиенических правил, эксплуатацию оборудования возлагается на старшего повара;
 - контроль за целевым использованием бюджетных средств на питание в лицее осуществляет главный бухгалтер лицея;
 - контроль за санитарно-гигиеническим состоянием столовой осуществляют представители Роспотребнадзора, медработник.
8. Требования к предприятиям, организующим питание учащихся, определяется ГОСТ–П 507 62-95.

I. Порядок организации питания школьников.

1. В МБОУ Вешкаймском лицее им. Б.П. Зиновьева предусмотрено помещение для питания обучающихся - столовая, а так же для хранения и приготовления пищи - пищеблок.
2. Отпуск питания производится через пищеблок, находящийся в корпусе общеобразовательного учреждения.

3. Организация питания осуществляется в лицейской столовой, являющейся структурным подразделением.
4. Столовая должна быть обеспечена посудой, приборами, согласно действующих норм, оснащенная по характеру организации производства. Столовая работает как на полуфабрикатах, так и на сырье.
5. Контроль за посещением столовой учащимися, с учетом количества фактически отпущенных обедов, возлагается на классного руководителя.
6. В пищеблоке лицея должны находиться:
 - заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости учащихся;
 - бракеражный журнал;
 - копии меню за 10 дней и наличие ежедневного меню;
 - технологические карты на блюда и изделия по меню;
 - приходные документы на продукцию;
 - документы, подтверждающие качество поступающего сырья, полуфабрикатов (сертификаты соответствия, удостоверение качества, накладные с указанием сведений о сертификатах, сроках изготовления и реализации продукции);
 - информация об исполнителе и услугах.
7. При организации горячего питания, учащиеся получают обеды в столовой, согласно списка по классам, по графику.
8. Директор лицея приказом назначает ответственного за организацию питания учащихся (диспетчер по питанию).
9. Ответственный по организации питания:
 - осуществляет сбор сведений от классных руководителей о фактическом наличии учащихся в классе и количестве питающихся детей;
 - ведёт ежедневный учет учащихся, получающих бесплатное и платное питание по классам;
 - осуществляет мониторинг питания учащихся по классам;
 - систематизирует всю документацию по классам и лицее в целом;
 - несет ответственность за своевременную и правильную отчетность. Классные руководители, сопровождая учащихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания учащимся согласно списку и поданной заявке.
10. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинским персоналом лицея до приема пищи детьми, отметка о проверке делается в журнале контроля.
11. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно заведующим производством (поваром-бригадиром) лицейского пищеблока и отмечается в бракеражном журнале.

II. Организация питания педагогических работников

1. В МБОУ Вешкаймский лицей им. Б.П. Зиновьева организуется питание педагогических работников.
2. Питание организуется ежедневно по желанию работника в дни фактического пребывания на рабочем месте.
3. В МБОУ Вешкаймский лицей им. Б.П. Зиновьева определена схема питания учителей:
 - свободной выбор обеда из ассортимента готовой продукции столовой с учетом оплаты, производимой самими педагогическими работниками.

III. Питание учащихся на платной и бесплатной основах

1. Питание на платной основе предоставляется обучающимся 5-11 классов по их желанию в соответствии с действующим законодательством.
2. Питание на бесплатной основе предоставляется обучающимся 1-4 классов, детям с ОВЗ, детям инвалидам, в соответствии с действующим законодательством.
3. Родители осуществляют ежемесячные взносы на питание по безналичному расчету.
4. Стоимость питания на один день и родительская плата за обеды устанавливается в соответствии с нормативно-правовыми документами.

IV. Обязанности классных руководителей по организации питания детей

1. Классный руководитель должен:
 - ежедневно до 11.00 часов подавать заявку на питание учащихся;
 - сопровождать учащихся в столовую;
 - обеспечивать порядок во время обеда;
 - организовывать разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании.
2. Классный руководитель несёт ответственность за питание в полном объеме детей, пользующихся льготным питанием, согласно утвержденному списку.

V. Контроль за организацией питания

1. Контроль за организацией питания могут осуществлять:
 - контролирующие службы Управления образования МО «Вешкаймский район»,
 - Роспотребнадзор;
 - заказчики (родители, законные представители) в пределах договорных отношений;
 - ответственный за организацию горячего питания в МБОУ Вешкаймский лицей им. Б.П. Зиновьева;
 - директор лицея;
2. **В ходе проверки представителями контролирующих служб проверяется:**
 - качество приготовления блюд, соответствие утвержденному меню;
 - соблюдение санитарных норм и правил, сроки хранения и реализации скоропортящихся продуктов;
 - соблюдение графика и правил поведения группового посещения учащимися столовой под руководством классного руководителя или воспитателя группы продленного дня.
3. Представители контролирующих служб вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

VI. Финансирование школьного питания.

Финансирование питания лицеистов осуществляется:

- из средств местного бюджета;
- родительской платы.

Родительская плата за питание производится через ответственных представителей.